

Protokoll der Sitzung des Gesamtvorstandes der IPA-Verbindungsstelle Dresden

vom 15.06.2022 um 18:30 Uhr

Anwesend: Carsten Irmer, Lutz Hallmann, Martyna Prorock, Lutz Wodarsch, Frank Nitzsche, Jürgen Sahre, Karin Müller, Lutz Wodarsch

Entschuldigt: Olaf Schmalhofer, Marek Albrecht (Einladung lag nicht vor), Ulrike Meyer

Gast: Tim Schneider, Udo und Elke Plihal

Tagesordnung:

1. Begrüßung
2. Protokollkontrolle
3. Berufung Referenten
4. Plan des neuen IPA-Vorstandes
5. Sonstiges

zu TOP 1:

Der Leiter der Verbindungsstelle, Carsten Irmer begrüßte die Anwesenden
Vorstandsmitglieder und übergibt kurz an Lutz Wodarsch.

Lutz Wodarsch übergibt im Namen der IPA die herzlichsten Glückwünsche an Udo und Elke Plihal zu ihrer Hochzeit und überreicht ein kleines Geschenk.

zu TOP 2:

Zum Protokoll der Wahlversammlung vom 18.05.2022 gab es keine Ergänzungen und das Protokoll ist so und in Schriftform an Lutz Hallmann gegangen.

Zu TOP 3:

Carsten Irmer stellt die beiden Referenten Web-Master und Mitgliederwesen/NDV zur Abstimmung. Als Referent Web-Master wird Marek Albrecht vorgeschlagen und als Referent Mitgliederwesen/NDV Frank Nitzsche. Beide werden einstimmig von den anwesenden Vorstandsmitgliedern gewählt. Marek hatte seine Zusage bereits vorab geleistet.

Zu Top 4:

Sowohl Carsten als auch die anderen neuen Vorstandsmitglieder machen in loser Reihenfolge Ausführungen zu den anstehenden Aufgaben und der Vorgehensweise zu deren Lösung:

- Kurze Ausführung zur Reise nach Krakau; Martyna gibt den Stand bekannt (Hotel, Bus, Organisation); im Augenblick 35 Plätze gebucht (14 bereits gemeldet), Flyer wird vorbereitet. Der Termin der Fahrt ist der 16.09. bis 18.09.2022
- Carsten führt aus, dass die neue Leitung auch Bildmässig im Internet zu sehen sein muss, dazu muss nochmal ein Foto gefertigt werden

- Der Druck von Visitenkarten ist bisher nicht geregelt; da es verschiedene Anbieter und ebenso verschiedene Layouts gibt, wird angeregt, die einheitlich zu regeln. Dazu wird Jürgen mit Carsten ins Gespräch kommen und eine Visitenkarte entwerfen. Der Druck soll eventuell über Pigmentpool geregelt werden.
- Im dienstlichen Intranet soll sowohl der neue Vorstand als auch die Krakau-Fahrt beworben werden. Ebenso soll ein Termin des neuen Vorstandes mit dem neuen Präsidenten der PD Dresden avisiert werden. Die internationalen Aktivitäten (Tim Schneider-USA Reise) sollen dazu mitgenannt werden.
- Carsten fragt auch die Bank- und Kontenklärung an. Es wird durch Jürgen angeregt, dass es günstig wäre, jetzt die Bank (auch aus Kostengründen) zu wechseln. Das wird durch Carsten im einvernehmen mit dem Schatzmeister geprüft.
- Tim Schneider stellt nochmal seine IPA-Reise in die USA vor. Dazu möchte er gern eine weitere Unterstützung der IPA Dresden erfahren. Neben den Patches der IPA würde er gern Patches der Autobahnpolizei mitführen. Diese sind aber noch nicht bestellt und eine Kostenhöhe nicht bekannt. Der Vorstand schlägt vor, Tim Schneider mit einem Stipendium der Verbindungsstelle Dresden in Höhe von 150,00 € für die Reise auszustatten. Der Vorschlag wird einstimmig angenommen. Die Bezahlung von Patches der Autobahnpolizei ist noch offen.
- Angeregt wird, neue T-Shirts mit Logo IPA Dresden (Ähnlich den Patches) zu organisieren. Martyna und Lutz H. werden dazu in eine Design-Beratung gehen und über Jürgen dann den Druck und die Herstellung dieser T-Shirts beauftragen. Dazu ist eine Liste der Interessenten zu fertigen um die Anzahl und die Kosten zu ermitteln.

Zu Top 5:

- Martyna fragt wegen der T-Shirts ab
- Lutz H. hat keine weiteren anfragen
- Frank bestätigt nochmal die Fahrt nach Magdeburg als vollen Erfolg und dass seine Fotos und sein Beitrag in die IPA Chronik einfließen
- Lutz W. gibt bekannt, dass die Beauftragung der Schraubenfertigung für das Grab Koettig noch offen ist. Das wird umgehend erledigt. Des Weiteren macht er Ausführungen zur Dixie-Fahrt an sich. Die Kosten übersteigen in diesem Jahr die Einnahmen um ca. 350,00€, da eine zusätzliche Kapelle organisiert werden musste und ca. 10 Karten nicht verkauft werden konnten. Die Organisation wird's weiterhin von ihm erledigt, zukünftig jedoch in Zusammenarbeit mit Karin Müller und Udo Plihal. Hierzu gab es auch noch ein Gespräch mit einem Ingenieurbüro Prof. Dr. Hasenpusch, welcher für die Dixie-Fahrt ein Sponsoring in Aussicht stellt. Über die Höhe und Modalitäten wird zum Ende der Sommerpause (August/September) informiert.
Eine Frage nach Wimpeln der IPA Verbindungsstelle Dresden wird mit dem Hinweis beantwortet, dass auch diese neu zu organisieren ist.
- Karin bestätigt nochmals ihre Bereitschaft bei der Organisation der Dixie-Fahrt dabei zu sein. Sie geht nochmals kurz auf die bisherigen und zukünftigen Veranstaltungen ein. Der Grillnachmittag im Behördenareal Neuländer Straße muss nochmals aufgeworfen werden, da die Organisationshoheit nicht geklärt ist. Dazu muss mit IPA Mitgliedern im LKA Kontakt aufgenommen werden. Das wird Carsten erledigen. Des Weiteren bittet sie darum, dass der Veranstaltungsplan überarbeitet wird. Die Motorradausfahrt muss eingefügt und die Verantwortlichen der einzelnen Veranstaltungen benannt werden.

Kritik gibt es zur Magdeburgfahrt dahingehend, als dass dort keine Mitglieder des Vorstandes anwesend waren. Das sollte bei den Ausfahrten zumindest anders sein.

- Insgesamt wird noch kurz über die Kosten des Grillnachmittages debattiert. Bis 5,00 € würde die IPA komplett übernehmen, darüber liegende Kosten Anteilig.
- Jürgen macht nochmal kurze Ausführungen über seine Pläne der Seniorenarbeit. So möchte er gern einen Stammtisch organisieren, einen Besuch in der Radeberger Brauerei, Betriebsbesichtigungen und einen Ausflug in die Königsbrücker Heide.

Es gibt keine weiteren Wortmeldungen, so dass Carsten die Sitzung 20:15 Uhr beendet.

Die nächste Sitzung des Gesamtvorstandes soll am Mittwoch, dem 20.07. 2022 um 17:00 Uhr in der „Wachstube“ 01069 Dresden, Lennéstr. 9 stattfinden.

SERVO PER AMIKECO

Carsten Irmer
Leiter der Verbindungsstelle

Lutz Wodarsch
Protokoll (Schriftführer)

Protokoll im Original gezeichnet